**Приложение 1**

**Положение
о службе мониторинга качества образования в школе**

1. Общие положения.

1.1 Служба мониторинга качества образования (далее – «Служба») создается в школе с целью реализации внутришкольной системы оценки качества образования.

1.2 Деятельность Службы строится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными документами, регламентирующими реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования, Положением о внутришкольной системе мониторинга качества образования.

1.3 Положение определяет функции, цели, задачи, содержание и организацию, технологию, финансирование.

2. Функции, цели и задачи службы.

2.1 Основные функции Службы:

– диагностика, оценка качества образования в школе и прогноз основных тенденции ее развития;

– информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;

2.2 Целью деятельности Службы является организация сбора, обработки и обобщения объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах влияющих на его уровень.

2.3 Основными задачами Службы являются:

– разработка единой информационно-технологической базы системы мониторинга качества образования;

– формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

– мониторинг качества образования в школе;

– изучение состояния качества образования с целью прогнозирования возможного рейтинга в системе образования города;

– выявление факторов, влияющих на повышение качества образования;

– организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся оценки индивидуальных достижений обучающихся, требования к лицензированию и аккредитации школы, аттестации педагогов;

– определение рейтинга педагогов для установления стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания школьников.

3. Содержание и организации деятельности Службы.

3.1 Объектами мониторинга и оценки являются учебные и внеучебные достижения обучающихся, профессиональная деятельность педагогов, образовательные программы и условия их реализации.

3.2 Предметом мониторинга и оценки выступают:

– качество образовательного процесса, качество результатов.

3.3 Основными параметрами мониторинга и оценки являются:

– уровень развития познавательных процессов, интересов;

– мотивация к учению;

– уровень сформированностиУУД;

– самооценка личности.

3.4 Служба координирует оценочную деятельность в ходе:

– внутришкольного контроля;

– профессиональной экспертизы качества образования 4

– общественной экспертизы качества образования.

3.5 Служба взаимодействует с другими субъектами, занимающимися внутригишкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов: администрацией школы, службами сопровождения, педагогическим советом и родительским комитетом.

3.5.1 Администрация школы (директор и его заместители) формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, определяет состояние и тенденции развития школьного образования, принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования на основании материалов, предоставленных Службой.

3.5.2 Службы сопровождения проводят диагностический анализ и предоставляют результаты Службе мониторинга.

3.5.3 Службы мониторинга участвует в оценке продуктивности профессионализма педагогов в процессе их аттестации.

3.5.4 Родительский комитет школы участвует в обсуждении результатов мониторинга качества образования.

3.6 Координация Службой деятельности субъектов аналитико-оценочной работы осуществляется путем разработки сетевого плана-графика мониторинга качества образования в школе.

3.7. В состав Службы входят заместители директора по УВР и представители методических объединений.

3.8. Руководство деятельности Службы осуществляет заместитель директора школы по УВР.

4. Технология деятельности Службы.

4.1 Деятельность Службы включает сбор и первичную обработку данных о качестве образования, обеспечение статистической и аналитической информацией административных и педагогических работников школы.

4.2 Оценка качества образования осуществляется в процессах:

– мониторинга образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения;

– анализа творческих достижений школьников;

– экспертизы продуктивности деятельности педагогических и руководящих работников в ходе их аттестации;

– внутришкольного контроля;

– иных психолого-педагогических и социологических исследованиях, проводимых по инициативе субъектов образовательного процесса.

4.5 Периодичность проведения мониторинга качества образования, субъектов оценочной деятельности, форм представления результатов оценивания, номенклатура показателей и параметров мониторинга и эталонные значения оценки качества устанавливаются в Положении о СМКОО и приложениях к нему.

4.6 Технологии измерения определяются видом избранных контрольных измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольных измерительных материалов определяется на основе ФГОС.

**5. Документация и отчетность по итогам мониторинга**

5.1. Результаты мониторинга оформляются в виде аналитической справки о результатах проведенного мониторинга, доклада о состоянии дел по проверенному вопросу или иной формы, установленной в образовательном учреждении. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и предложения (Приложение 1).

**6. Порядок использования результатов мониторинга**

7.1. По итогам мониторингапроводятся: заседания педагогического или методического советов, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом.

7.2. Замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел образовательного учреждения.

7.3 Результаты мониторинга могут учитываться при проведении аттестации педагогических кадров.

8. Финансирование аналитико-оценочной деятельности Службы осуществляется за счет средств надтарифного фонда заработной платы.

**Приложение 2**

**к Положению о СЛУЖБЕ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ШКОЛЕ**

**Рекомендации по составлению аналитического отчета**

**по итогам учебных периодов**

Структура отчета включает триинформационных раздела

**I раздел:** Количественные и качественные показателях обученности

*Элементы раздела:*

**1. Успеваемость, качество обучения**

1.1. Общая успеваемость и качество обучения по итогам учебного периода.

1.2. Динамика общей успеваемости и качество обучения по итогам учебного периода: результаты учебного периода текущего момента, результаты прошлого учебного периода в сравнении.

1.3. Общая успеваемость и качество обучения класса по итогам учебного периода.

1.4. Динамика общей успеваемости и качество обучения класса по результатам учебного периода: текущего момента, результаты прошлого учебного периода в сравнении.

1.5. Показатели обучения школьников по категории: «знание содержания», «понимание содержания», «умение использовать в практической деятельности».

1.6. Индивидуальные показатели обучения школьников по категориям: «знание содержания», «понимание содержания», «умение использовать в практической деятельности».

1.10. Показатели успеваемости и качества обучения каждого класса по предметамв таблицах 1, 2, 3

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Средний балл «за знание» по темам** | **Общий средний балл** |
| 01 | 02 | 03 | …… | а\* |
| Серов Р. | 4,1 | 3,8 | 4,6 | ….. | 4 | 4,1+3,8+4,6+…4/а |
| Морозов М. | 4,2 | 3,6 | 4,5 | ….. | 4 | 4,2+3,6+4,5+…4/а |

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Средний балл «за понимание» по темам** | **Общий средний балл** |
| 01 | 02 | 03 | …… | а\* |
| Серов Р. | 4,1 | 3,8 | 4,6 | ….. | 4 | 4,1+3,8+4,6+…4/а |
| Морозов М. | 4,2 | 3,6 | 4,5 | ….. | 4 | 4,2+3,6+4,5+…4/а |

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Средний балл «за умение» по темам** | **Общий средний балл** |
| 01 | 02 | 03 | …… | а\* |
| Серов Р. | 4,1 | 3,8 | 4,6 | ….. | 4 | 4,1+3,8+4,6+…4/а |
| Морозов М. | 4,2 | 3,6 | 4,5 | ….. | 4 | 4,2+3,6+4,5+…4/а |

**II раздел:**Информационный об организации УПД

*Элементы раздела:*

**1. Содержание образования**

1.1. Выполнение учебных программ образовательного компонента (предмета).

1.2. Выполнение программ групповых и индивидуальных занятий.

1.3. Реализация программ платных образовательных услуг.

1.4. Выполнение программ детских творческих объединений, спортивных секций.

**2. Технологии обучения и воспитания**

2.1. Уровень организации учебной деятельности.

2.1.1. Сводная ведомость анализа посещенных уроков по итогам учебного периода, года.

2.1.2. Методический уровень посещенных уроков по итогам учебного периода, года в процентном соотношении.

2.1.3. Сводная ведомость контроля «Уровень организации учебной деятельности педагогами».

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| направление обучения | Общее кол-во посещ. уроков | Кол-во посещ. уроков по классам | Кол-во взаимопосещ. уроков  | Показательные уроки | Текущий контроль | Анализ уроков | Прим. |
| Не проводил-ся | Аспектный | Пол-ный |
| Гуманитарное |  |  |  |  |  |  |  |
| Естественнонаучное |  |  |  |  |  |  |  |
| Дополнительного образования |  |  |  |  |  |  |  |

2.2. Уровень положительно устойчивой мотивации.

Руководитель психологической службы

**III раздел:** Информационный об условиях УПД

*Элементы раздела:*

**1. Кадровые условия**

1.1. Кадровый состав (возраст, образование, категория).

1.2. Методическая работа.

1.2.1. Степень участия педагогов в общепедагогических мероприятиях.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Уровень мероприятия | Школьный | Районный | Городской | Всероссийский |
|  | Название мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Ф.И.О. | Степень участия педагогов |
| Начальная школа |
|  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5-7 классы |
|  | 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | Организаторы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Участники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Присутствие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уровень мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.2. Инновационная, экспериментальная деятельность.

1.2.1. Творческие достижения обучающихся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Статус мероприятия | Участники | Результат |
|  |  |  |  |  место | Ф.И.О. педагога |

1.2.2. Спортивные достижения обучающихся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Статус мероприятия | Участники | Результат |
|  |  |  |  |  место | Ф.И.О. педагога |

1.2.3. Интеллектуальные достижения

1.2.4. Публикации учителей школы в педагогических изданиях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Автор | Название статьи | Где напечатано |
|  |  |  |  |

1.2.5.. Участие педагогов в научно-практических конференциях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название, место, дата проведения | Ф.И.О. докладчика | Тема доклада |
|  |  |  |  |

1.2.6. Повышение квалификации.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. учителя | Специальность | Тема курсов | Сроки | Организатор | Финансирование | Оценка |
|  |  |  |  |  |  |  |  |