

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

Протокол от 28.08.2015 № 1

Введено в действие приказом

от 01.09.2015 № 239

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 01.09.2015 № 239

Директор ГБОУ школы № 569

И.В. Королева

подпись

01 сентября 2015 года

М. П.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТАТЕ

1. СТАРОСТАТ ШКОЛЫ.

Старостат является коллективным органом ученического самоуправления и самоадминистрирования. Деятельность старостата регламентируется настоящим Положением и другими локальными актами ГБОУ школы № 569.

2. СОСТАВ СТАРОСТАТА

2.1 В состав старостата входят старосты 5-11 классов. Представители 5-8 классов составляют младшее звено старостата, представители 9-11 классов – основное звено.

2.2 Звенья старостата могут собираться для обсуждения текущих задач по отдельности или совместно в зависимости от потребности в обсуждении общего или частного вопроса. Встречи старостата происходят по необходимости, но не реже 1 раза в неделю.

2.3 С учетом конкретной задачи, стоящей перед старостатом, внутри него назначается (формируется) рабочая группа, члены которой несут ответственность за определенный участок работы или вид деятельности при реализации этой задачи.

2.3 Руководство старостатом осуществляет Администрация школы. Администрацией школы назначается педагог-куратор, осуществляющий сопровождение деятельности коллектива старост.

3. ЗАДАЧИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТАРОСТАТА В ШКОЛЕ

Основной задачей старостата является организация деятельности учащихся 5-11 классов по 5 основным направлениям:

- **трудовое** (организация деятельности учащихся в процессе трудовых десантов, уборки, субботников, дежурства по школе классам)

- **шефское** (организация сопровождения уч-ся 1-4 классов более старшими учащимися, попечительство в различных формах и т.д.)
- **микроадминистративное** (учет посещаемости и соблюдения Правил учащимися класса и школы, помощь классному руководителю в ведении статистического учёта, учёта достижений класса и школы)
- **организационное** (своевременное и точное информирование учащихся классов о задачах, стоящих перед каждым классом при подготовке и проведении общешкольных мероприятий, создание внутриклассных «схем быстрого оповещения»)
- **диспетчерское** (своевременное и точное информирование членов старостата о проблемных и конфликтных ситуациях в классе, если они требуют немедленного решения, об особенностях внутренней жизни классного коллектива).

4. МЕСТО СТАРОСТАТА В СИСТЕМЕ СОУПРАВЛЕНИЯ УЧЕНИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ ШКОЛЫ (УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ)

4.1 Старостат и его отдельные звенья являются самоадминистрируемой структурой. Старостат сотрудничает с другими органами ученического самоуправления – Советом Дежурных, Службой Примирения, Детским Попечительским Советом, Редакцией школьной газеты, Советом физоргов и т.д.

4.2 Решения и распоряжения старостата школы являются обязательными для исполнения учащимися классов.

4.3 Старостат школы вправе обращаться с вопросами и предложениями к Администрации и Педагогическому Совету школы через своего делегата или педагога-куратора.

4.4 Любой учащийся школы может быть приглашен к сотрудничеству с временной рабочей группой старостата (или созданной старостатом) при работе над проблемой.