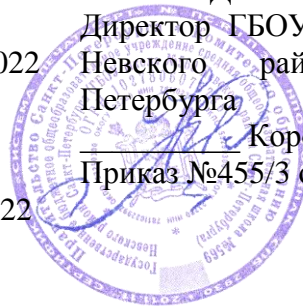


ПРИНЯТО
решением Общего собрания
ГБОУ школы №569
Невского района Санкт-
Петербурга
Протокол №4 от 01.11.2022

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 5 от 01.11.2022

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол №5 от 01.11.2022

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ школы №569
Невского района Санкт-
Петербурга
Королева И.В.
Приказ №455/3 от 02.11.2022



ПРАВИЛА

**приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего
образования в Государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе №569
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием на обучение) в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования (далее – ГБОУ школа №569), осуществляется в соответствии:

- с Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 –ФЗ;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 №3 – ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Указом президента Российской Федерации от 13.04.2011 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письмо Министерства и науки РФ от 21.06. 2018 № ТО-1529/07 «О направлении информации»;
- Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 23.07.2018 №3749-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);

- Распоряжением Комитета по образованию от 23.07.2018 №2196-р «Об организации приема в первые классы государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 18.11.2014 №5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;
- Письмом Комитета по образованию от 19.07.2018 №03-28-4869/18-0-0 «Об организации приема в первые классы государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Письмо Комитета по образованию от 13.10.2020 № 03-28-8440/20-0-0 о дополнении к письму № 03-28-6485/20-0-0 от 06.08.2020 «Об организации приема в первые классы государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга».
- Распоряжение Комитета по образованию "Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 31.03.2021 № 879-р
- Распоряжение Комитета по образованию от 17.01.2022 №68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 №879-р»
- Распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга от 14.10.2022 № 4304-р "О закреплении государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, за территорией Невского района Санкт-Петербурга"
- Уставом ГБОУ школы №569, настоящими правилами.

1.3. В первый класс ГБОУ школы №569 принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ГБОУ школы №569 вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения разрешения о приеме в первый класс ГБОУ школы №569 ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Невского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ школа №569.

1.4. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена ГБОУ школа №569, осуществляется на общедоступной основе. Закрепленной территорией ГБОУ школа №569 в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» является территория Невского района Санкт-Петербурга.

1.5. При приеме в государственные образовательные организации для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная доступность ГБОУ школа №569 обеспечивается путем определения уполномоченным

Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга порядка учета факта проживания детей на территории, границы которой установлены уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования.

1.6. Микрорайон для первичного учета детей устанавливается распорядительным актом администрации Невского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ школа №569.

1.7. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в ГБОУ школу №569 только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон). В этом случае совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в администрацию района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок.

1.8. ГБОУ школа №569 обязана ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.9. Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ школы №569, с Уставом ГБОУ школы №569 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

1.10. Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2. Сроки и правила подачи заявлений о приеме в Образовательное учреждение.

2.1. Прием на обучение в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года в соответствии с распоряжением Комитета по образованию. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.3. Прием заявлений в первый класс ГБОУ школы №569 осуществляется в электронном виде через портал электронных услуг Санкт-Петербурга «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru) или структурные подразделения Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.4. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация ГБОУ школы №569:

- назначает должностных лиц, ответственных за прием и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы;
- формирует комиссию по организации приема в первый класс ГБОУ школы №569;
- размещает на информационном стенде в ГБОУ школы №569, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы, информацию о количестве мест в первых классах; информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории;
- утверждает график приема документов.

2.5 Приказ директора ГБОУ школы №569 о назначении должностных лиц, ответственных за прием документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс ГБОУ школы №569 и график приема документов размещаются на информационном стенде ГБОУ школы №569.

2.6 Категории детей, имеющие преимущественное право зачисления по месту жительства на обучение в образовательные организации имеют:

- дети сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти (в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ в редакции от 01.03.2020 и другими нормативными актами, перечисленными в пункте 1.2 Правил приёма граждан на обучение в ГБОУ школу № 569; далее - дети сотрудников.)
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник);
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов

исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- а также дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства:
- и дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.
- Преимущественное право зачисления на обучение в образовательные организации также имеют:
- братья и сестры детей, обучающихся в ГБОУ школе №569; дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в ГБОУ школе №569 (распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»).

2.7. При приеме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

2.8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом.

2.9. Прием на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.10. Порядок подачи заявления устанавливается регламентом образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – регламент).

2.11. Примерная форма заявления размещается ГБОУ школой №569 на информационном стенде в ГБОУ школе №569, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.12. При получении заявления о приеме в ГБОУ школу №569 должностное лицо ГБОУ школы №569 направляет родителям (законным представителям) приглашение для подачи документов.

2.13. Направление заявителю приглашения в ГБОУ школу №569 с указанием даты и времени приема документов осуществляется в следующие сроки:

- в первые классы ГБОУ школы №569 на следующий учебный год при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления – не ранее 10 дней с даты начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;
- в первые классы ГБОУ школы №569 на следующий учебный год при приеме детей, проживающих на закрепленной территории – не ранее 30 дней с даты начала приема, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;
- в первые классы ГБОУ школы №569 на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории – не ранее 10 дней с даты начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;
- в первые-одиннадцатые классы ГБОУ школы №569 на текущий учебный год: не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

2.14. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации;
- разрешение о приеме в первый класс ГБОУ школы №569 ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.
- Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка;
 - документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации;
 - разрешение о приеме в первый класс ГБОУ школы №569 ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

2.15. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Должностное лицо, ответственное за прием документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГБОУ школе №569 на время обучения гражданина.

2.17. При приеме в ГБОУ школу №569 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в образовательную организацию не допускается.

2.18. Совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина. В случае непредставления медицинского заключения о состоянии здоровья гражданина руководитель ГБОУ школы №569 самостоятельно запрашивает указанное заключение в медицинской организации по месту наблюдения гражданина.

2.19. Документы, представленные совершеннолетними гражданами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, форма которого определена регламентом. Уведомление заверяется подписью должностного лица и печатью ГБОУ школы №569. В случае несоблюдения сроков предоставления документов или неявки заявителя принимается решение об отказе в зачислении в образовательную организацию.

2.20. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в образовательную организацию являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;

- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, с учетом указанных в нем категорий детей;

- непредоставление в образовательную организацию документов, необходимых для получения услуги;

- отсутствие свободных мест в ГБОУ школе №569;

- наличие в КАИС КРО (государственная информационная система Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга») заявления, содержащего идентичные данные ребенка;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.21. Критерии принятия решения о приеме в первый класс ГБОУ школы №569 на следующий учебный год:

- при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации по пункту 1.2.2.1 регламента – место жительства в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, место нахождения ГБОУ школы №569; по пункту 1.2.2.2 регламента – обучение в ГБОУ школе №569 старшего брата или сестры либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в ГБОУ школе №569;
- для детей, проживающих на закрепленной территории – проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, обеспечения безопасности по пути в образовательную организацию;
- для детей, не проживающих на закрепленной территории – наличие свободных мест в ГБОУ школе №569; дата и время подачи заявления.

2.22. Критерии принятия решения о приеме в первые-одиннадцатые классы ГБОУ школе №569 в текущем учебном году: наличие свободных мест в ГБОУ школе №569.

2.23. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом директора ГБОУ школы №569 в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы директора ГБОУ школы №569 о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде школы в день их издания. Приказы директора ГБОУ школы №569 о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов. Зачисление в первые-одиннадцатые классы ГБОУ школы №569 на текущий учебный год оформляется приказом директора ГБОУ школы №569 в течение 3 рабочих дней после приема документов образовательной организацией.

2.24. На каждого ребенка, зачисленного в ГБОУ школу №569, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.25. В случае отказа в приеме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдается уведомление, форма которого определена регламентом.

2.26. При получении уведомления об отказе в зачислении ребенка в Образовательное учреждение, родитель (законный представитель) ребенка вправе обратиться:

- в отдел образования администрации того района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок, для получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях;
- в конфликтную комиссию Администрации Невского района Санкт-Петербурга для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации (далее - конфликтная комиссия). Конфликтная комиссия действует в порядке определенном Администрацией Невского района Санкт-Петербурга.

2.27. Прием на обучение в первые-одиннадцатые классы ГБОУ школы №569 на текущий учебный год осуществляется на свободные места.

2.28. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора образовательной организации администрации Невского района Санкт-Петербурга.

3.Заключительные положения.

3.1 В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативно-правовых документов.

3.2 Настоящие Правила вступают в действие с момента его утверждения и действуют до внесения в них в установленном порядке изменений или замены новыми.